# Отчет о проведении полной совместной оценки 2020

***В настоящем документе выделен курсивом текст, который при подготовке отчета об актуализации совместной оценки (СО) можно удалить.***

*Поддержка ГАВИ программ (программы) иммунизации в стране зависит от результатов ежегодной оценки показателей эффективности. Совместная оценка (СО) — важнейшая часть анализа показателей эффективности. Это проводимый ежегодно высшим руководством и партнерами Министерства здравоохранения коллегиальный анализ на уровне страны хода реализации и эффективности поддержки ГАВИ, а также вклада этой поддержки в улучшение результатов иммунизации.*

***Совместные оценки требуют тщательной подготовки. Это подразумевает:***

* ***до 31 марта: подача годовой отчетности по уровню складских запасов и всем страновым показателям (GPF);***
* ***до 15 мая: подача заявки на продление по вакцинам*** *через портал стран (включая предоставление обновленных целевых показателей, уровня потерь вакцин, запросов на переход, если применимо, и пр.);*
* ***за 4 недели до совместной оценки:***
  + ***подача через портал стран отчетных документов,*** *требуемых для процесса продления, в частности:*
  + ***финансовой отчетности, годовых финансовых отчетов и аудиторских заключений*** *(для всех типов получаемой прямой финансовой поддержки);*
  + ***отчетности о проведенных кампаниях /ДМИ*** *(если применимо);*
  + ***подача заявки на продление по УСЗ и ПООХЦ*** *(если требуется новый транш) через портал стран, включая бюджет по УСЗ по запрошенному траншу;*
  + ***отчет партнеров ГАВИ (ВОЗ, ЮНИСЕФ и других)*** *через портал стран о ходе реализации в сравнении с целевыми показателями по этапам и по функциям СУП.*

*Кроме того, на портал стран за 4 недели до совместной оценки должна быть загружена следующая* ***отчетность****:*

* *сведения о финансировании иммунизации и расходов по ней (требуется от всех стран);*
* *требования к данным и обследованиям (требуется от всех стран);*
* *актуализация сведений о ходе реализации плана повышения эффективности управления вакцинами (ЭУВ) (требуется от всех стран);*
* *актуализированный реестр оборудования ОХЦ (только от стран, запрашивающих поддержку ПООХЦ);*
* *отчетность по прививкам против ВПЧ (только по применимости);*
* *оценка по окончании гранта на УСЗ (только по применимости);*
* *отчеты по оценке после внедрения вакцины (ОПВВ) (только по применимости);*
* *планы перехода по ГАВИ в целом и (или) прививкам против полиомиелита и сведения о соотнесении ресурсов (только по применимости);*
* *анализ расширенной программы иммунизации (РПИ) или отчет о реализации плана действий (если имеется);*
* *дополнительная информация, например проекты по сотрудничеству с частным сектором, которые финансируются третьими сторонами.*

***Примечание. Непредоставление заявок на продление и требуемой отчетности через портал стран за четыре недели до совещания по совместной оценке (кроме заявки на продление по вакцинам, которая должна быть подана до 15 мая) может повлиять на решение ГАВИ о продлении поддержки, в частности, привести к переносу сроков и (или) решению не продлевать поддержку или не выдавать средства.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Страна** |  |
| **Полная СО или актуализация СО[[1]](#footnote-1)** | ☐ Актуализация СО |
| **Дата и место проведения совещания по совместной оценке** |  |
| **Участники / организации**[[2]](#footnote-2) |  |
| **Отчетный период** |  |
| **Финансовый период**[[3]](#footnote-3) |  |
| **Срок действия комплексного многолетнего плана (кМЛП)** |  |
| **Категория по переходному периоду ГАВИ и софинансированию** | *Например, самофинансирование или подготовительный переход.* |

1. Заявки на продление и продление на новый срок

**Заявки на продление поданы через портал стран**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заявка на продление по вакцинам (ПНВ)** (до 15 мая через портал стран и до 15 июля подача заявок на продление по диагностике ЖЛ в качестве приложения)  **Включена ли в заявку на продление по вакцинам заявка на переход?** | Да ☐ Нет ☐ |
| Да ☐ Нет ☐ НП ☐ |
| **Заявка на продление по УСЗ** | Да ☐ Нет ☐ НП ☐ |
| **Заявка на продление по ПООХЦ** | Да ☐ Нет ☐ НП ☐ |

1. **ПОРТФЕЛЬ ГРАНТОВ ГАВИ**

**Поддержка имеющихся вакцин** *(предварительно заполняется Секретариатом Гави на панели стран Гави)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Внедрение/ Кампания** | **Дата** | **Охват в 2019 г. (WUENIC) по дозе** | **Целевой показатель в 2020 г.** | | **Примерная сумма в долл. США** | **Комментарий** |
| **%** | **Дети** |
| **Вставить** |  |  |  |  |  |  |
| **Вставить** |  |  |  |  |  |  |

**Текущая финансовая поддержка** *(предварительно заполняется Секретариатом Гави)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Грант** | **Канал** | **Период** | **Первая выплата** | **Совокупный статус финансирования на июнь 2019 г.** | | | | **Соответствие** | |
| **Общ.** | **Утв.** | **Выпл.** | **Исп.** | **Фин.** | **Аудит** |
| **Вставить** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вставить** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Комментарии** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |

**Ориентировочная заинтересованность во внедрении новых вакцин или заявке на поддержку ГАВИ укрепления системы здравоохранения в будущем[[4]](#footnote-4)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ориентировочная заинтересованность во внедрении новых вакцин или заявке на поддержку ГАВИ УСЗ** | **Программа** | **Ожидаемый год заявки** | **Ожидаемый год внедрения** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Структура показателей эффективности гранта – последний отчет, за 2019 г.** *(предварительно заполняется Секретариатом Гави на основании мониторинга и оценки)*

| **Промежуточный результат** | **Целевой показатель** | **Фактический показатель** |
| --- | --- | --- |
| Вставить |  |  |
| Вставить |  |  |
| **Комментарии** | | |
|  | | |

**Мероприятия целевой помощи стране в рамках PEF: основные и дополнительные партнеры на** [вставить дату] *(предварительно заполняется Секретариатом Гави)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Год** | **Финансирование (млн долл. США)** | | | **Персонал** | **Достигнутые промежуточные цели** | **Комментарии** |
| **Утв.** | **Выпл.** | **Исп.** |
| **Вставить** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Вставить** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Вставить** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Вставить** |  |  |  |  |  |  |  |

1. НЕДАВНИЕ изменения СИТУАЦИИ В СТРАНЕ И ПОТЕНЦИАЛЬНЫЕ РИСКИ НА СЛЕДУЮЩИЙ ГОД

|  |
| --- |
| При актуализации СО данный раздел исключается. |

1. Показатели эффективности программы иммунизации

|  |
| --- |
| При актуализации СО данный раздел исключается. |

1. **Показатели эффективности** **поддержки ГАВИ** 
   1. **Показатели эффективности поддержки ГАВИ на УСЗ (если страна получает поддержку ГАВИ на УСЗ)**

*Приведите подробный анализ показателей эффективности поддержки ГАВИ на УСЗ за отчетный период.*

***Ход реализации гранта на УСЗ*** *в сравнении с целевыми показателями, бюджетом и рабочим планом, а также существенные отклонения от плана (например, задержка реализации, недостаточные темпы освоения средств и пр.)* ***с использованием приведенной далее таблицы****.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель 1** | |
| **Цель гранта на УСЗ** (в соответствии с заявками на поддержку УСЗ или ОПП) |  |
| **Приоритетные территории или группы населения либо ограничения ОиР, нейтрализуемые по данной цели** |  |
| **% предпринятых действий или**  **освоения бюджета** |  |
| **Основные реализованные действия и**  **анализ хода реализации,**  в т.ч., основные показатели успеха и результаты, незавершенные или выполняемые с задержкой действия, освоение средств |  |
| **Основные действия, планируемые на следующий период**  (опишите существенные изменения или перераспределение бюджета и связанные с этим **потребности в технической помощи[[5]](#footnote-5)** |  |
| **Цель 2** | |
| **Цель гранта на УСЗ** (в соответствии с заявками на поддержку УСЗ или ОПП) |  |
| **Приоритетные территории или группы населения либо ограничения ОиР, нейтрализуемые по данной цели** |  |
| **% предпринятых действий или**  **освоения бюджета** |  |
| **Основные реализованные действия и**  **анализ хода реализации,**  в т.ч., основные показатели успеха и результаты, незавершенные или выполняемые с задержкой действия, освоение средств |  |
| **Основные действия, планируемые на следующий период**  (опишите существенные изменения или перераспределение бюджета и связанные с этим **потребности в технической помощи**12 |  |
| **Цель 3** | |
| **Цель гранта на УСЗ** (в соответствии с заявками на поддержку УСЗ или ОПП) |  |
| **Приоритетные территории или группы населения либо ограничения ОиР, нейтрализуемые по данной цели** |  |
| **% предпринятых действий или**  **освоения бюджета** |  |
| **Основные реализованные действия и**  **анализ хода реализации,**  в т.ч., основные показатели успеха и результаты, незавершенные или выполняемые с задержкой действия, освоение средств |  |
| **Основные действия, планируемые на следующий период**  (опишите существенные изменения или перераспределение бюджета и связанные с этим **потребности в технической помощи**12 |  |

*В текстовом поле ниже кратко опишите:*

* ***Достижения по согласованным целевым показателям****, описанным в структуре показателей эффективности грантов (GPF), и ключевые результаты. Например, как количество дополнительно вакцинированных и недостаточно охваченных вакцинацией детей в районах с поддержкой по гранту на УСЗ соотносится с прочими неподдерживаемыми районами/ национальными целевыми показателями. Какие показатели в GPF были достигнуты благодаря проведенным мероприятиям или на какие показатели в GPF было оказано влияние благодаря проведенным мероприятиям?*
* *Как поддержка Гави* ***способствует устранению ключевых факторов низкого охвата иммунизацией****?*
* *Насколько текущий подход позволяет выявить, достигнуть и контролировать* ***детей с нулевой дозой*** *в стране?*
* *Является ли* ***выбор мероприятий актуальным****, реалистичным и отражает ли он правильную расстановку приоритетов в свете проведенного анализа ситуации, а также показателей потребления и освоения финансирования.*
* *Запланированные* ***перераспределения бюджета*** *(приложите пересмотренный бюджет с использованием бюджетного шаблона Гави).*
* *Если применимо, кратко опишите использование и результаты полученного страной* ***финансирования на основании показателей эффективности*** *(PBF). Какая метрика структуры показателей эффективности гранта (GPF) будет использоваться для отслеживания прогресса?*
* ***Взаимодополняемость и связь с поддержкой прочих доноров*** *(например, Глобального фонда, Глобального инструмента финансирования).*
* ***Проекты совместно с частным сектором, либо же проекты, которые являются частью программы Инфьюз[[6]](#footnote-6)*** *и их основные выводы (например, укрепление потенциала и увеличение спроса, улучшение предоставления услуг и управление данными). Пожалуйста, обозначьте источники финансирование (например, взносы частного сектора, соответствующие фонды Гави, или финансирование Гави из основных источников – УСЗ/ФОПЭ), а также сумму финансирования.*
* ***Участие организаций гражданского общества (ОГО)*** *в оказании услуг и модальности финансирования (т. е. предоставляется ли поддержка через УСЗ Гави или финансирование иного донора).*
  1. **Показатели эффективности поддержки вакцин**

*Следует привести подробный анализ грантов ГАВИ по вакцинам, уделяя основное внимание* ***вакцинам, внедренным недавно (т.е. в последние два года)*** *или планируемым к внедрению,* ***кампаниям****, дополнительным мероприятиям по иммунизации (ДМИ), демонстрационным программам, вакцинациям разновозрастных групп и пр., а также переходам на другие формы выпуска вакцин.* *В данном разделе должно быть отражено следующее:*

* ***Связанные с вакцинами вопросы, которые имеют отношение к продлению финансирования вакцин****, например проблемы управления запасами (излишки запасов, дефицит, значительное варьирование в потреблении и т. д.), нормы потерь, целевые допущения, годовая тенденция потребления, триангуляция количественных данных и т. д., а также* ***планы их решения****.*
* ***Внедрения и переходы в рамках ПНВ:*** *если в стране было недавно осуществлено внедрение нового продукта или переход на новый продукт, либо на новую форму выпуска имеющейся вакцины, страна должна указать показатели эффективности (охват) и уроки, извлеченные из такого внедрения/перехода, ключевые проблемы при реализации и следующие шаги по решению проблем.*
* ***Кампании/ДМИ****: предоставьте сведения о последних кампаниях (с момента последней СО) и основные результаты обследования по окончании кампании, в том числе, достигнутые показатели охвата. Если показатели охвата низкие, объясните причины. Опишите прочие ключевые извлеченные уроки и следующие шаги по решению проблем. Если исследование охвата после кампании не проводилось, укажите причины задержки и ожидаемые сроки. Имеются ли ключевые наблюдения о том, как была израсходована поддержка по операционным расходам? Следует объяснить, как кампания поспособствовала укреплению системы плановой иммунизации, например, благодаря выявлению непривитых детей и сделанным выводам.*
* ***Разница в охвате вакцинами****, предоставляемыми в одном и том же возрасте (например, ВСК1, MenA, ЖЛ).*
* Актуализация ***анализа ситуации по кори и краснухе*** *(с использованием последних показателей охвата иммунизацией и данных обследований по кори, краснухе и синдрому врожденной краснухи на уровне страны в целом и административных единиц[[7]](#footnote-7)), а также актуализация* ***пятилетнего плана борьбы с корью и краснухой в стране*** *(например, плановые даты внедрения вакцин КК, ВСК2, повторных кампаний и пр.).*
* ***Описание основных действий, связанных с поддержкой ГАВИ по вакцинам, на следующий год*** *(например, принятие решения о внедрении вакцины, последующие заявки, планирование и реализация внедрения / кампаний или решений о переходе на другую вакцину, форму выпуска или график вакцинации),* ***и связанных с этим изменений в технической помощи****12****.***

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Показатели эффективности поддержки ГАВИ на ПООХЦ (если страна получает поддержку ГАВИ на ПООХЦ)**

*Если ваша страна получает поддержку ГАВИ на ПООХЦ, приведите краткие актуализированные сведения о следующем:*

* ***показатели эффективности*** *в части пяти обязательных индикаторов ПООХЦ и прочие сопутствующие промежуточные результаты — фактические результаты в сравнении с описанными в структуре показателей эффективности гранта (GPF) с обсуждением успехов, проблем и решений в достижении целевых показателей;*
* ***состояние реализации*** *(количество оборудования, установленного и ожидающего установки, отзывы эксплуатантов об инструктаже по регламентно-профилактическим работам, показатели работы холодильников и пр.), а также сложности и выводы из опыта;*
* ***вклад*** *ПООХЦ в показатели эффективности иммунизации в целом (т. е. то, как ПООХЦ способствует увеличению охвата и равноправия);*
* ***изменения в технической помощи*** *по реализации поддержки на ПООХЦ12.*

*Примечание. К заявке на продление поддержки по ПООХЦ должен прилагаться актуализированный реестр ОХЦ.*

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Показатели эффективности финансового управления**

*Рассмотрите подробно основные показатели эффективности финансового управления денежными грантами ГАВИ (применительно ко всем денежным грантам, например, УСЗ, ФОПЭ, гранты на внедрение вакцин, гранты на покрытие операционных расходов кампаний, гранты на переход на другие вакцины или формы выпуска, гранты на переход и пр.). При этом необходимо учесть следующие аспекты:*

* ***освоение*** *средств и показатели использования всех видов денежной поддержки ГАВИ, списком по каждому виду отдельно[[8]](#footnote-8);*
* ***соответствие требованиям*** *к финансовой отчетности и аудиту по каждому гранту (для каждого гранта с денежной поддержкой отдельно, как выше);*
* *Статус высокоприоритетных «камней преткновения» согласно Требованиям по управлению грантами (GMR) и прочих проблем (таких, как нецелевое использование средств и компенсации), поднятых при анализе (например, при аудите программы денежной поддержки ГАВИ, ежегодном внешнем аудите, внутреннем аудите и пр.);*
* ***Системы*** *финансового управления[[9]](#footnote-9).*

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Мониторинг плана перехода (применимо, если страна находится на этапе ускоренного перехода)**

*Если ваша страна переходит с поддержки ГАВИ на другие источники финансирования, укажите, имеется ли план перехода. Если плана перехода нет, описать намерения по его разработке и прочие мероприятия по подготовке к переходу.*

* *Если план перехода имеется, предоставьте краткий обзор следующего:*
  + *ход реализации запланированных мероприятий;*
  + *острые проблемы реализации и корректирующие действия;*
  + *соблюдение сроков, проводятся ли мероприятия вовремя или с опозданием; если с опозданием, привести прогнозируемое время завершения;*
  + *грант на переход: указать и пояснить любые предложенные существенные изменения в мероприятиях, финансируемых грантами ГАВИ на переход (например, отказ от мероприятия, введение нового мероприятия, изменение содержания или бюджета мероприятия);*
  + *если запрашиваются изменения, следует предоставить сводную пересмотренную редакцию плана перехода.*

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Техническая помощь (ТП) (прогресс по текущему плану ЦПС)**
* *Опишите стратегический подход к осуществлению технической поддержки (ТП) с целью повышения охвата и равноправия доступа, в частности, охвата вакцинацией ранее непривитых и недопривитых детей (в рамках других мероприятий, на уровне административных единиц, поддержка участников расширенной партнерской сети и пр.).*
* *Приняв за основу отчетность по функциям и этапным показателям СУП, дайте сводку хода реализации технической помощи партнерами.*
* *Опишите ход выполнения и сложности при выполнении плана ЦПС.*
* *Укажите, какие дополнения или изменения предполагается внести в запланированную ТП до конца года.*

|  |
| --- |
|  |

1. **АКТУАЛИЗАЦИЯ ВЫВОДОВ ПРЕДЫДУЩЕЙ СОВМЕСТНОЙ ОЦЕНКИ**

*Опишите состояние ранжированных по приоритету стратегических мероприятий, определенных в предыдущей совместной оценке[[10]](#footnote-10), приведите дополнительно все существенные рекомендации Независимого комитета по рассмотрению заявок (НКРЗ) или Комитета по оценке высокого уровня (КОВУ) (по применимости).*

|  |  |
| --- | --- |
| **Ранжированные по приоритету мероприятия из предыдущей совместной оценки** | **Текущее состояние** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| **Дополнительно: существенные рекомендации НКРЗ или КОВУ (по применимости)** | **Текущее состояние** |
|  |  |
|  |  |

*Если мероприятия по выводам не намечены и (или) не реализованы, поясните вкратце, отнесены ли они к приоритетам в новом плане мероприятий (раздел 7 ниже).*

|  |
| --- |
|  |

1. **ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ: СВОДКА ВЫВОДОВ, ДЕЙСТВИЙ И ПОТРЕБНОСТЕЙ в ресурсах или поддержке, УСТАНОВЛЕННЫХ И СОГЛАСОВАННЫХ ПРИ СОВМЕСТНОЙ ОЦЕНКЕ**

Кратко опишите ***основные действия, которые будут предприняты в будущем году*** *при грантовой поддержке ГАВИ, включая, если это целесообразно, внедрение вакцин по уже утвержденным заявкам; подготовку новых заявок, подготовку обоснований инвестиций в дополнительные вакцины и (или) планы, связанные с грантами на УСЗ или ПООХЦ и т. д.*

*В свете запланированных действий и на основе результатов анализа, приведенных в предыдущих разделах, следует описать* ***пять наиболее приоритетных выводов и мероприятий, реализация которых позволит увеличить воздействие поддержки ГАВИ или нейтрализовать в будущем потенциальные риски для программы и эффективности грантов.***

*Указать, запрашиваются ли какие-либо изменения в поддержке ГАВИ (в том числе обоснование и основные изменения), например:*

* *Изменения целевых показателей, ранее установленных для страны либо в согласованной структуре показателей эффективности грантов (GPF), либо в заявке на продление ПНВ, поданной до 15 мая;*
* *Планы замены типа или формы выпуска любой из вакцин;*
* *Планы использования имеющейся свободы маневра средствами для перераспределения бюджета с целью сосредоточения на выявленных приоритетных направлениях, например детях с нулевой дозой.*

|  |
| --- |
| **Обзор основных мероприятий, запланированных на следующий год, и запрашиваемых модификаций поддержки Гави:** |

*Данная таблица составлена на основе предыдущих разделов СО и представляет собой обзор ключевых выводов и согласованных действий, а также необходимых ресурсов и поддержки, например сопутствующих потребностей в технической помощи[[11]](#footnote-11)*

|  |  |
| --- | --- |
| Важный вывод, действие 1 |  |
| Текущее реагирование |  |
| Согласованные мероприятия в стране |  |
| Ожидаемые последствия и результаты |  |
| Соответствующий график |  |
| Требуемые ресурсы/поддержка и ТП |  |
| Важный вывод, действие 2 |  |
| Текущее реагирование |  |
| Согласованные мероприятия в стране |  |
| Ожидаемые последствия и результаты |  |
| Соответствующий график |  |
| Требуемые ресурсы/поддержка и ТП |  |
| Важный вывод, действие 3 |  |
| Текущее реагирование |  |
| Согласованные мероприятия в стране |  |
| Ожидаемые последствия и результаты |  |
| Соответствующий график |  |
| Требуемые ресурсы /поддержка и ТП |  |
| Важный вывод, действие 4 |  |
| Текущее реагирование |  |
| Согласованные мероприятия в стране |  |
| Ожидаемые последствия и результаты |  |
| Соответствующий график |  |
| Требуемые ресурсы /поддержка и ТП |  |
| Важный вывод, действие 5 | |  |
| Текущее реагирование | |  |
| Согласованные мероприятия в стране | |  |
| Ожидаемые последствия и результаты | |  |
| Соответствующий график | |  |
| Требуемые ресурсы /поддержка и ТП | |  |

На основе разработанного плана, пожалуйста, опишите запрос на особый вид технологии или инновации, который может быть предоставлен частным сектором, либо же новыми предпринимателями в инновационной сфере.

1. **ПРОЦЕСС СОВМЕСТНОЙ ОЦЕНКИ, РЕЗОЛЮЦИЯ КООРДИНАЦИОННОГО ФОРУМА СТРАНЫ (МКК, ККЗ ИЛИ АНАЛОГИЧНОГО), ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЗАМЕЧАНИЯ**

* *Соответствует ли национальный координационный форум (МКК, ККЗ или аналогичный орган) требованиям ГАВИ (требования см.: http://www.gavi.org/support/coordination/)?*
* *Следует вкратце описать, как осуществлялись анализ, обсуждение совместной оценки и вынесение резолюции по ней соответствующим координационным форумом страны (МКК, ККЗ или аналогичным), в частности, привести основные пункты обсуждения, состав участников, важнейшие рекомендации и решения, наличие кворума. Как вариант, можно приложить протокол заседания, в котором отражены указанные пункты.*
* *Привести дополнительные замечания Министерства здравоохранения, партнеров Альянса ГАВИ или иных заинтересованных лиц (по применимости).*

|  |
| --- |
|  |

1. **ПРИЛОЖЕНИЕ: Соблюдение требований ГАВИ по отчетности**

*Следует подтвердить состояние отчетности, подаваемой в ГАВИ, указать, загружены ли нижеперечисленные отчеты на портал стран.* ***Важно отметить, что в случае несоответствия важнейшим требованиям к отчетности (помеченным звездочкой), продление поддержки ГАВИ не рассматривается.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Да** | **Нет** | **Не применяется** |
| **Отчет об уровне запасов на конец года (до 31 марта)** |  |  |  |
| **Структура показателей эффективности гранта (GPF)** \*  Отчетность по всем страновым показателям (до 31 марта) |  |  |  |
| **Финансовая отчетность\*** |  |  |  |
| Периодическая финансовая отчетность |  |  |  |
| Годовой финансовый отчет |  |  |  |
| Годовой отчет о финансовом аудите |  |  |  |
| **Отчетность по кампании (-ям)\*** |  |  |  |
| Технический отчет о дополнительных мероприятиях по иммунизации |  |  |  |
| Отчет об обследовании охвата по кампании |  |  |  |
| **Сведения о финансировании иммунизации и расходов по ней** |  |  |  |
| **Отчетность по качеству данных и обследованиям** |  |  |  |
| Ежегодный анализ документации по качеству данных |  |  |  |
| План повышения качества данных (ППКД) |  |  |  |
| Отчет о ходе реализации плана повышения качества данных |  |  |  |
| Детализированная оценка данных  (проводившаяся в последние пять лет) |  |  |  |
| Исследование охвата, представительное в масштабах страны в целом  (проводившееся в последние пять лет) |  |  |  |
| **Актуализация сведений о ходе реализации плана повышения эффективности управления вакцинами (ЭУВ)** |  |  |  |
| **ПООХЦ: актуализированный реестр устройств ОХЦ** |  |  |  |
| **Оценка после внедрения вакцины (ОПВВ) (укажите вакцины)** |  |  |  |
| **Анализ ситуации и пятилетний план мероприятий по кори и краснухе** |  |  |  |
| **Оперативный план по программе иммунизации** |  |  |  |
| **Оценка по окончании гранта на УСЗ** |  |  |  |
| **Оценки демонстрационной программы по ВПЧ** |  |  |  |
| **Исследование охвата** |  |  |  |
| **Анализ затрат** |  |  |  |
| **Отчет по результатам оценки состояния здоровья подростков** |  |  |  |
| **Отчетность партнеров по функциям ЦПС и СУП** |  |  |  |

*Если на момент совместной оценки какой-либо из требуемых отчетных документов отсутствует, необходимо сообщить, когда будет предоставлен этот документ или соответствующая информация.*

|  |
| --- |
|  |

1. Информацию о разнице между полной СО и актуализацией СО можно найти в Руководстве по отчетности и продлению поддержки Гави, https://www.gavi.org/our-support/guidelines/report-and-renew [↑](#footnote-ref-1)
2. Если список участников занимает слишком много места, его можно вынести в приложение. [↑](#footnote-ref-2)
3. Если в отчитывающейся стране отчетный и финансовый период не совпадают, это следует вкратце пояснить. [↑](#footnote-ref-3)
4. Предоставление этой информации не налагает никаких обязательств ни на страну, ни на ГАВИ и служит исключительно для сведения.

   Странам рекомендуется отметить в последующих разделах и особенно в разделе 7 «План мероприятий» ключевые мероприятия и потенциально необходимую техническую поддержку для подготовки инвестиций, внедрения и применения вакцин соответственно. [↑](#footnote-ref-4)
5. При указании потребностей в технической поддержке (ТП) не включайте компоненты требований к ресурсам. Они обсуждаются в контексте планирования Целевой помощи стране (ЦПС). В основу планирования ЦПС будут положены выявленные в процессе СО потребности. При этом потребности в ТП должны описывать (в той степени, в которой информация доступна на дату заполнения) тип необходимой ТП (кадры, консультанты, обучение и т. д.), поставщика ТП (основной/дополнительный партнер), необходимый объем/длительность, модальность (интегрированная, субнациональная, обучающая и т. д.), а также сроки/дедлайны. Напоминаем командам СО о необходимости учитывать как прошлое (ТП, которая не была завершена/не имела успеха ранее), так и будущее (планируемые внедрения вакцин, кампании, крупные будущие мероприятия по УСЗ и т. д.) при указании приоритетов по ТП на следующий год. В справочных целях имеется перечень видов ТП. [↑](#footnote-ref-5)
6. Программа Инфьюз была запущена Альянсом Гави, чтобы помочь уменьшить разрыв между спросом и предложением на новые технологии и инновации, и создать возможность сотрудничества и «рынок» для этих инноваций [↑](#footnote-ref-6)
7. Дополнительные сведения об анализе по кори и краснухе содержатся в руководящих указаниях по анализу. [↑](#footnote-ref-7)
8. Если в вашей стране средствами ГАВИ управляют партнеры (т.е. ЮНИСЕФ и ВОЗ), следует также проанализировать использование средств этими организациями. [↑](#footnote-ref-8)
9. Если в структуру финансового управления вносили или планируют внести какие-либо изменения, их следует описать в данном разделе. [↑](#footnote-ref-9)
10. См. раздел «Потребности страны, ранжированные по приоритету» в отчете о совместной оценке за прошлый год [↑](#footnote-ref-10)
11. Указанные в СО потребности лягут в основу планирования ЦПС. Однако при указании потребностей в технической поддержке (ТП) не включайте компоненты требований к ресурсам. Они будут обсуждаться в контексте планирования Целевой помощи стране (ЦПС). При этом потребности в ТП должны описывать (в той степени, в которой информация доступна на дату заполнения) тип необходимой ТП (кадры, консультанты, обучение и т. д.), поставщика ТП (основной/дополнительный партнер), необходимый объем/длительность, модальность (интегрированная, субнациональная, обучающая и т. д.), а также сроки/дедлайны. В справочных целях имеется перечень видов ТП. [↑](#footnote-ref-11)