

Rapport de situation annuel 2007

Présenté par

le Gouvernement de

UNION DES COMORES

à



Date de présentation MAI 2008

Date limite de présentation 15 mai 2008
(conjointement avec la feuille de calcul Excel, conformément aux instructions)

Veillez retourner une copie signée du présent document au :
Secrétariat de GAVI Alliance ; a/s de l'UNICEF, Palais des Nations, 1211 Genève 10, Suisse

Pour toute question, prière de s'adresser au Dr Raj Kumar, rajkumar@gavialliance.org ou aux représentants d'une institution partenaire de GAVI. Tous les documents et annexes doivent être présentés en anglais ou en français, de préférence sous forme électronique. Ils peuvent être portés à la connaissance des partenaires de GAVI, de ses collaborateurs et du public.

Ce rapport présente un compte-rendu des activités réalisées en 2007 et précise les demandes pour janvier – décembre 2009)

Page des signatures pour le SSV, le SSI et le SVN

Pour le compte du Gouvernement de **UNION DES COMORES**

Ministère de la Santé :Ikililou Dhoinine

Ministère des Finances: Mohamed Ali Soilihi

Titre :Vice-Président en Charge de la Santé

Titre: Ministre des finances et du budget

Signature :

Signature:

Date:

Date:

Nous soussignés, membres du Comité de coordination interagences (CCI), avalisons ce rapport, y compris la feuille de calcul Excel ci-jointe. La signature de la page d'aval du présent document n'implique aucun engagement financier (ou légal) de la part de l'institution partenaire ou de l'individu.

L'obligation de rendre compte des aspects financiers fait partie intégrante du suivi par GAVI Alliance des rapports sur les résultats des pays. Elle s'appuie sur les normes habituelles du Gouvernement concernant la vérification des comptes, comme le précise le formulaire bancaire.

Les membres du CCI confirment que les fonds reçus de l'organisme de financement de GAVI ont bien fait l'objet d'un contrôle financier et que leur utilisation a bien été justifiée conformément aux exigences standards du Gouvernement ou des partenaires.

Nom/Titre	Institution/Organisation	Signature	Date
Dr Ikililou Dhoinine	Vice Présidence en charge de la santé		
Mohamed Ali Soilihi	Ministère des finances		
Mme Soifiat Tadjidine	Commissariat au Plan		
Dr El Badaoui Mohamed	PNAC		
Mme Sett Fatima Tadjidine	DSF		
Mme Wardat Oussene	DEPSSAS		
M Daniel Youssouf	Crissant Rouge comorien		
Dr Moussa Mohamed	DNS		
Dr Ahamada Aly Goda	DGS Ngazidja		
Dr Kassankogno Yao	OMS		
Mme Josefa Marrato	UNICEF		
M Mamadou Boinamaecha	UNFPA		

Page des signatures pour le soutien RSS

Pour le compte du Gouvernement de

Ministère de la Santé :

Titre :

Signature :

Date :

Ministère des Finances :

Titre :

Signature :

Date :

Nous soussignés, membres du Comité national de coordination du secteur de la santé (CCSS) (insérer les noms) avalisons ce rapport sur le Programme de renforcement des systèmes de santé. La signature de la page d'aval de ce document n'implique aucun engagement financier (ou légal) de la part de l'institution partenaire ou de l'individu.

L'obligation de rendre compte des aspects financiers fait partie intégrante du suivi par GAVI Alliance des rapports sur les résultats des pays. Elle s'appuie sur les normes habituelles du Gouvernement concernant la vérification des comptes, comme le précise le formulaire bancaire.

Les membres du CCSS confirment que les fonds reçus de l'organisme de financement de GAVI ont bien fait l'objet d'un contrôle financier et que leur utilisation a bien été justifiée conformément aux exigences standards du Gouvernement ou des partenaires.

Nom/Titre	Institution/Organisation	Signature	Date

Formulaire de Rapport de situation : Table des matières

1. Rapport sur les progrès accomplis en 2007

- 1.1 Soutien aux services de vaccination (SSV)**
 - 1.1.1 Gestion des fonds SSV
 - 1.1.2 Utilisation du soutien aux services de vaccination
 - 1.1.3 Contrôle de la qualité des données relatives à la vaccination
 - 1.1.4 Réunions du CCI
- 1.2 Soutien de GAVI Alliance aux vaccins nouveaux ou sous-utilisés (SVN)**
 - 1.2.1 Réception des nouveaux vaccins et vaccins sous-utilisés
 - 1.2.2 Principales activités
 - 1.2.3 Utilisation du soutien financier de GAVI Alliance au titre de l'introduction d'un nouveau vaccin
 - 1.2.4 Évaluation du système de gestion des vaccins
- 1.3 Sécurité des injections (SSI)**
 - 1.3.1 Réception du soutien au titre de la sécurité des injections
 - 1.3.2 Situation du plan de transition pour la sécurité des injections et la gestion des déchets piquants ou tranchants
 - 1.3.3 Déclaration sur l'utilisation du soutien de GAVI Alliance au titre de la sécurité des injections (s'il a été reçu sous la forme d'un apport de fonds)

2. Cofinancement des vaccins, financement de la vaccination et viabilité financière

3. Demande de vaccins nouveaux ou sous-utilisés pour 2009

- 3.1 Objectifs de vaccination actualisés**
- 3.2 Demande confirmée/révisée de nouveaux vaccins (à communiquer à la Division des approvisionnements de l'UNICEF) pour 2009 et prévisions pour 2010 et 2011**
- 3.3 Demande confirmée/révisée de soutien au titre de la sécurité des injections pour les années 2009 et 2010**

4. Renforcement du système de santé (RSS)

5. Liste de contrôle

6. Commentaires

Les zones de textes dans ce rapport sont fournies à titre indicatif seulement. Vous pouvez bien sûr ajouter du texte en plus de l'espace prévu.

1. Rapport sur les progrès accomplis en 2007

1.1 Soutien aux services de vaccination (SSV)

Les fonds reçus au titre du SSV sont-ils inscrits au budget (figurent-ils dans le budget du Ministère de la santé et du Ministère des finances) : **Oui**

Dans l'affirmative, expliquez en détail dans l'encadré ci-dessous comment ils apparaissent dans le budget du Ministère de la santé.

Si ce n'est pas le cas, est-il prévu de les inscrire au budget à brève échéance ?

Durant l'année 2007, aucun fonds SSV n'a été reçu. Une ligne budgétaire de 20 millions existe et a été créée par la loi des finances 2006 pour le PEV et autres activités sociales. 4 millions ont pu être débloqué de ce budget pour appuyer la campagne de vaccination contre la rougeole.

1.1.1 Gestion des fonds SSV

Veillez décrire le mécanisme de gestion des fonds SSV, y compris le rôle joué par le Comité de coordination interagences (CCI).

Veillez faire état de tout problème éventuellement rencontré lors de l'utilisation de ces fonds, comme par exemple une mise à disposition tardive des fonds pour la réalisation du programme.

Les fonds sont gérés par la Vice Présidence en charge de la santé, en collaboration avec les membres du CCIA. Le panel des signatures est constitué de quatre personnes notamment le Directeur National de la Santé, le Coordonnateur national du PEV, le coordonnateur Santé du Croissant Rouge Comorien et le Représentant de l'OMS aux Comores. Le compte fonctionne avec une triple signature et le chéquier GAVI est gardé par la Coordination Nationale du Programme Elargi de Vaccination.

Chaque sortie de fonds est précédée d'une requête soumise au CCIA par la Coordination Nationale du PEV. Après approbation du CCIA les fonds sont débloqués et utilisés directement par la Coordination Nationale du PEV en concertation avec les Directeurs Généraux de la Santé au niveau des îles.

Les pièces justificatives sont gardées au bureau du PEV après vérification. Les fonds sont utilisés directement à partir du compte GAVI- Comores. Un rapport financier est requis après la réalisation de chaque activité et à la fin de l'année. Ce rapport est présenté aux membres du CCIA lors des réunions régulières (trimestrielles)

Un plan de travail annuel a été élaboré par la Coordination Nationale du Programme Elargi de Vaccination avec les activités à financer par les partenaires et le Fonds GAVI.

1.1.2 Utilisation du soutien aux services de vaccination

En 2007, les principaux secteurs d'activité ci-après ont été financés par des ressources provenant du **soutien aux services de vaccination** de GAVI Alliance.

Fonds reçus au cours de l'année 2007 : 0 \$

Solde (report) de 2006 : 90 090 \$

Solde à reporter en 2008 : 46 918 \$

Tableau 2 : Utilisation des fonds en 2007*

Secteur du soutien aux services de vaccination	Montant total en USD	MONTANT DES FONDS			
		SECTEUR PUBLIC			SECTEUR PRIVÉ & Autres
		Central	Région/État/Province	District	
Vaccins					
Matériel d'injection					
Personnel					
Transport					
Entretien et frais généraux	1 738 \$	1 738 \$			
Formation	2 693 \$			2 693 \$	
IEC / mobilisation sociale					
Actions destinées aux groupes difficiles à atteindre					
Supervision					
Suivi et évaluation					
Achat ordinateur portable	1 681 \$	1 681 \$			
Autres (Equipements pour les opérateurs d'incinérateurs)	3 573 \$			3 573 \$	
Autres (complément des incinérateurs)	33 186 \$			33 186 \$	
Total :	42 871 \$	3 419 \$		39 452 \$	
Solde des fonds pour l'année suivante :	46 918 \$	15 794 \$	10 374 \$	15 400 \$	

NB : taux de calcul utilisé : 1\$= 342 KMF

***Si aucune information n'est disponible parce que des subventions globales ont été versées, veuillez inscrire les montants dans les cases réservées aux secteurs du soutien « autres ».**

Veillez annexer le compte-rendu de la (des) réunion(s) du CCI où l'allocation et l'utilisation des fonds ont été examinées.

Veillez rendre compte des principales activités réalisées pour renforcer la vaccination, ainsi que des problèmes qui se sont posés pour la mise en œuvre de votre plan pluriannuel.

1.1.3 Contrôle de la qualité des données relatives à la vaccination (CQD) SO

Prochain* CQD prévu le _____

**Si aucun CQD n'a eu de résultat positif, quand un CQD sera-t-il réalisé ?*

**Si le CQD a eu un résultat positif, le prochain CQD aura lieu 5 ans après le CQD positif.*

**Si aucun CQD n'a été réalisé, quand le premier CQD sera-t-il réalisé ?*

Quelles ont été les recommandations principales du CQD ?

A-t-on préparé un plan d'action destiné à améliorer le système d'établissement des rapports sur la base des recommandations du CQD ?

OUI

☐

NON

☐

Dans l'affirmative, veuillez préciser le degré d'avancement de sa mise en œuvre et annexer le plan.

Veillez joindre le compte-rendu de la réunion du CCI au cours de laquelle le CCI a examiné et adopté le plan d'action pour le CQD.

Veillez renseigner sur les études réalisées en 2007 portant sur des questions relatives au PEV (par exemple, des enquêtes sur la couverture vaccinale).

1.1.4. Réunions du CCI

*Combien de fois le CCI s'est-il réuni en 2007 ? **Veillez annexer tous les comptes-rendus.**
Des organisations de la société civile sont-elles membres du CCI et si oui, lesquelles ?*

Le CCIA s'était réuni 4 fois durant l'année 2007.
Parmi les membres du CCIA, nous avons un représentant du Croissant Rouge Comorien.

1.2. Soutien de GAVI Alliance aux vaccins nouveaux ou sous-utilisés (SVN)

1.2.1. Réception des nouveaux vaccins et vaccins sous-utilisés en 2007

Quand le vaccin nouveau ou sous-utilisé a-t-il été introduit ? Veuillez indiquer toute modification des doses par flacon et de présentation des vaccins (par ex. du vaccin DTC + vaccin monovalent contre l'hépatite B au vaccin DTC-hépatite B) et les dates de réception des vaccins en 2007.

Vaccin	Taille des flacons	Doses	Date d'introduction	Date de la réception (2007)
DTC Hep B	10	12 700	Juin 2005	03 juillet 2007

Le cas échéant, veuillez faire état des problèmes rencontrés.

RaS

1.2.2. Principales activités

Veuillez donner un aperçu des activités principales qui ont été réalisées ou qui le seront en matière d'introduction, d'utilisation progressive, de renforcement des services etc. et décrire les problèmes rencontrés.

- Introduction à l'approche RED dans les 3 districts de l'île de MOHELI en faisant l'atelier de microplanification.
- Evaluation de l'approche RED dans le district de la grande île qui l'a introduite en 2006
- Appui des districts pour les stratégies avancées (carburant, véhicules)
- Introduction de l'approche RED dans les districts d'ANJOUAN et Grande Comore prévue en 2008
- Formation MLM prévue
- Achat de matériels informatiques pour les responsables PEV des îles
- Renforcement de la mobilisation sociale

1.2.3. Utilisation du soutien financier de GAVI Alliance au titre de l'introduction du nouveau vaccin

Ces fonds ont été reçus le : _____2003_____

Veuillez rendre compte de la portion utilisée de l'indemnité d'introduction, des activités entreprises, et des problèmes rencontrés tels qu'une mise à disposition tardive des fonds pour la réalisation du programme.

Ces fonds ont été utilisés pour :

- La formation des opérateurs des incinérateurs
- Le paiement du reste des incinérateurs construits
- L'inauguration de ces incinérateurs
- L'achat d'équipements nécessaires aux opérateurs d'incinérateurs
- Les factures de télécommunication du niveau central pour l'année entière
- L'achat d'un ordinateur portable pour le niveau central

1.2.4. Évaluation de la gestion des vaccins/de la gestion efficace de l'entrepôt des vaccins

La dernière évaluation de la gestion des vaccins (EGV) / de la gestion efficace de l'entrepôt des vaccins (GEEV)/ a été conduite du 27 février au 29 mars 2007 lors d'une supervision.

Veillez résumer les recommandations principales de l'EGV/GEEV.

- Afficher une liste de conduite à tenir en cas de panne
- Réviser et mettre en place des outils de gestion de CSD et PS
- Respecter les formules d'estimation de besoin et de commande de vaccins et intrants
- Respecter la PFE, PCV et la prise de t° bi quotidiennement
- Respecter la formule de taux de perte
- Reporter les doses utilisées par antigène dans le rapport mensuel
- Avoir une boîte dans le réfrigérateur contenant les flacons entamés en inscrivant la date d'ouverture

A-t-on préparé un plan d'action à la suite de l'EGV/GEEV : **NON**

Dans l'affirmative, veuillez résumer les principales activités dans le cadre du plan GEEV et les activités visant à mettre en œuvre les recommandations.

La prochaine EGV /GEEV* sera menée le : **juin 2008**

**Pendant la phase 2 de GAVI, tous les pays seront tenus de mener une EGV/GEEV au cours de la deuxième année du soutien au titre des nouveaux vaccins.*

1.3 Sécurité des injections (SSI)

1.3.1 Réception du soutien au titre de la sécurité des injections [SO arrêt GAVI 2005](#)

Reçu en fonds/nature

Veillez rendre compte de la réception du soutien fourni par l'Alliance GAVI en 2007 au titre de la sécurité des injections (ajouter des lignes si nécessaire).

Matériel pour la sécurité des injections	Quantité	Date de la réception

Le cas échéant, veuillez faire état des problèmes rencontrés.

--

1.3.2. Situation du plan de transition pour la sécurité des injections et la gestion des déchets piquants ou tranchants

Si le soutien a pris fin, veuillez préciser comment le matériel de sécurité des injections est financé.

[Actuellement le matériel de sécurité des injections est pris en charge totalement par l'Unicef.](#)

Veillez rendre compte des modalités d'évacuation des déchets piquants ou tranchants.

[Les déchets pointus et coupants sont mis dans les réceptacles et brûlés soit à l'air libre, soit dans des incinérateurs pour les districts qui en disposent.](#)

Veillez faire état des problèmes rencontrés au cours de la mise en œuvre du plan de transition pour la sécurité des injections et la gestion des déchets pointus et coupants.

[Depuis 2002, la politique des seringues à usage unique a été introduite dans tous les services offrant la vaccination. Aucun problème n'a été rencontré à ce jour en ce qui concerne l'application de cette politique.
Le seul problème réside dans la gestion sans risque des déchets pointus et coupants car certains districts n'ont pas d'incinérateurs, ni de véhicules pour déplacer ces déchets vers les districts qui en ont.](#)

1.3.3. Déclaration sur l'utilisation du soutien de GAVI Alliance en 2007 au titre de la sécurité des injections (s'il a été reçu sous la forme d'un apport de fonds)

Les secteurs d'activité principaux ci-après ont été financés (précisez le montant) pendant l'année qui vient de s'écouler grâce au soutien de GAVI Alliance au titre de la sécurité des injections :

Une formation des opérateurs des incinérateurs a été menée en 2007 et l'équipement nécessaire a été acheté pour les districts qui ont bénéficié des incinérateurs afin de faciliter la tâche des opérateurs.

2. Cofinancement des vaccins, financement de la vaccination et viabilité financière

Tableau 2.1 : Dépenses totales et financement pour la vaccination

Le tableau 2.1 a pour but d'aider GAVI à comprendre l'évolution des dépenses globales en matière de vaccination et des flux de financement. Un plan pluriannuel complet (PPAC), mis à jour pour l'année faisant l'objet du rapport, peut être envoyé à la place du tableau 2.1.

	2007	2007	2008	2009
	Réelles	Prévues	Prévues	Prévues
Dépenses par poste				
Vaccins	???	142 825	123 046	188 874
Matériel d'injection	???	21 349	24 188	27 188
Équipement de la chaîne du froid	???	31 425	31 997	33 066
Dépenses opérationnelles	138 110	149 440	228 939	242 444
Autres (campagne)	327 633	327 633	601 033	0
Financement par source				
Gouvernement (y compris les prêts de la Banque mondiale)	90 880	90 880	114 762	110 798
GAVI Fund	????	126 870	125 428	193 393
UNICEF	????	312 918	470 097	99 914
OMS	????	130 488	287 400	75 951
AIFO	3 200	3 200	3 200	3 200
CARITAS	8 316	8 316	8 316	8 316
Dépenses totales		1 334 054	1 009 203	491 572
Financement total				
Déficits totaux de financement				

Veuillez décrire l'évolution des dépenses et du financement de la vaccination pendant l'année faisant l'objet du rapport, comme les différences entre les dépenses, le financement et les déficits prévus et réels. Expliquez en détail les raisons de ces tendances et décrivez les perspectives de viabilité financière pour le programme de vaccination au cours des trois prochaines années ; indiquez si les déficits de financement sont gérables, s'ils représentent un problème ou s'ils sont inquiétants. Dans les deux derniers cas, expliquez quelles stratégies sont appliquées pour corriger les déficits et quelles sont les causes des déficits – augmentation des dépenses dans certains postes budgétaires, perte de sources de financement, une combinaison des deux facteurs...

La différence existant au niveau des dépenses opérationnelles pour l'année 2007, est due au fait que il n'y a pas eu d'activités de mobilisation sociale effectuées, ainsi que celles relatives à l'introduction de l'approche RED prévues dans les 17 districts.

Tableau 2.2 : Cofinancement du pays (en \$US)

Le tableau 2.2 a pour but d'aider à comprendre le niveau de cofinancement des vaccins alloués par GAVI à l'échelle nationale. Si votre pays a reçu plus d'un nouveau vaccin, veuillez compléter un tableau distinct pour chaque nouveau vaccin cofinancé.

Pour le premier vaccin alloué par GAVI Précisez de quel vaccin il s'agit (DTC-hépatite B-Hib)	2007	2007	2008	2009
	Réel	Prévu	Prévu	Prévu
Cofinancement (en \$US par dose)				
Gouvernement				5 500 \$
Autres sources (veuillez préciser)				
Cofinancement total (\$US par dose)				5 500 \$

Veuillez décrire et expliquer les tendances passées et futures des niveaux de financement conjoint pour le premier vaccin alloué par GAVI.

Pour le deuxième vaccin alloué par GAVI Précisez de quel vaccin il s'agit (ex: DTC-hépatite B)	2007	2007	2008	2009
	Réel	Prévu	Prévu	Prévu
Cofinancement (en \$US par dose)				
Gouvernement				
Autres sources (veuillez préciser)				
Cofinancement total (\$US par dose)				

Veuillez décrire et expliquer les tendances passées et futures des niveaux de financement conjoint pour le deuxième vaccin alloué par GAVI.

Tableau 2.3 : Cofinancement de votre pays (en \$US)

Le but du tableau 2.3 est de comprendre les processus à l'échelle nationale relatifs à l'intégration des exigences du cofinancement dans la planification et la budgétisation de votre pays.

Q. 1 : Quels mécanismes sont actuellement utilisés par le Ministère de la santé de votre pays pour acheter les vaccins du PEV ?			
	Cochez si oui	Énumérez les vaccins correspondants	Provenances des fonds
Achats du Gouvernement – appel d'offres international (AOI)			
Achats du Gouvernement - Autres			
UNICEF	X	TOUS	Unicef et GAVI
Fonds renouvelable de l'OPS			
Dons			
Autres (précisez)			
Q. 2 : Y a-t-il eu des différences entre le calendrier des paiements proposé et le calendrier réel dans l'année sur laquelle porte le rapport ? SO			
Calendrier des paiements cofinancés	Calendrier des paiements proposé	Dates des paiements réels effectués en 2007	
	(mois/année)	(jour/mois)	
1 ^{er} vaccin alloué (précisez)			
2 ^{ème} vaccin alloué (précisez)			
3 ^{ème} vaccin alloué (précisez)			
Q. 3 : Les besoins de cofinancement ont-ils été intégrés dans les systèmes nationaux de planification et de budgétisation ci-après ?			
	Répondez par oui ou par S.O. si sans objet		
Ligne budgétaire pour l'achat de vaccins	OUI		
Plan du secteur national de la santé			
Budget national de la santé			
Cadre des dépenses à moyen terme			
Approche sectorielle (SWAp)			
Analyse des coûts et du financement du PPAC	OUI		
Plan annuel de vaccination	OUI		
Autres			
Q. 4 : Quels facteurs ont ralenti et/ou entravé la mobilisation des ressources pour le cofinancement des vaccins ?			
1.			

2.	
3.	
4.	
5.	

3. Demande de vaccins nouveaux ou sous-utilisés pour 2009

La partie 3 concerne la demande de vaccins nouveaux ou sous-utilisés et la sécurité des injections pour 2009.

3.1. Objectifs de vaccination actualisés

*Confirmez/actualisez les données de base approuvées dans la proposition de votre pays : les données chiffrées doivent correspondre à celles qui ont été données dans les Rapports conjoints OMS/UNICEF de notification des activités de vaccination. Tout changement et/ou écart **DOIT** être justifié dans l'encadré prévu à cet effet. Les objectifs pour les années à venir **DOIVENT** être précisés.*

Dans l'encadré ci-après, veuillez fournir une justification des changements des données de référence, des objectifs, des taux de perte, des formes vaccinales etc. par rapport au plan approuvé précédemment, ainsi que des différences dans les chiffres fournis par rapport à ceux qui avaient été déclarés dans le rapport conjoint OMS/UNICEF de notification des activités de vaccination.

Avant, les données démographiques utilisées étaient basées sur les estimations et projections du RGPH 1991.
Le CCIA a décidé d'utiliser les projections du RGPH 2003 revues et corrigées en 2007, comme dénominateur à partir de 2008.

Tableau 5 : Mise à jour des réalisations en matière de vaccination et des objectifs annuels. Veuillez fournir les chiffres OMS/UNICEF 2007 ainsi que les prévisions pour 2008 et au-delà.

Nombre de	Réalizations et objectifs					
	2006	2007	2008	2009	2010	2011
DÉNOMINATEURS						
Naissances	18 593	19 070	19 566	20 080	20 612	21 161
Décès de nourrissons	1 543	1 583	1 624	1 667	1 711	1 756
Nourrissons survivants	17 050	17 487	17 942	18 413	18 901	19 405
Nourrissons vaccinés jusqu'en 2007 (Rapport conjoint) / à vacciner en 2008 et au-delà avec la 1 ^{ère} dose du DTC (DTC1)*						
Nourrissons vaccinés jusqu'en 2007 (Rapport conjoint) / à vacciner en 2008 et au-delà avec la 3 ^{ème} dose du DTC (DTC3)*						
NOUVEAUX VACCINS**						
Nourrissons vaccinés jusqu'en 2007 (Rapport conjoint) / à vacciner en 2008 et au-delà avec la 1 ^{ère} dose de DTCHépb1 combiné (nouveau vaccin)	14 808	15 298	15 968	16 755	17 577	18 434
Nourrissons vaccinés en 2007 (Rapport conjoint) / à vacciner en 2008 et au-delà avec la 3 ^{ème} dose de DTCHépb3 combiné (nouveau vaccin)	13 080	14 446	15 250	16 203	17 010	18 046
Taux de perte jusqu'en 2007 et taux prévu en 2008 et au-delà*** pour le DTCHépb combiné (nouveau vaccin)	ND	15%	25%	20%	20%	20%
SECURITE DES INJECTIONS****						
Femmes enceintes vaccinées / à vacciner avec l'anatoxine tétanique	6 748	15 635	17 283	19 075	20 955	22 924
Nourrissons vaccinés / à vacciner avec le BCG	15 886	14 903	15 609	16 571	17 388	18 434
Nourrissons vaccinés / à vacciner contre la rougeole (1 ^{ère} dose)	12 498	12 539	13 815	14 730	15 687	16 494

* Indiquez le nombre réel d'enfants vaccinés au cours des années passées et les objectifs actualisés (avec le DTC seul ou associé)

** Utilisez trois lignes (comme cela est indiqué dans le chapitre intitulé **NOUVEAUX VACCINS**) pour chaque nouveau vaccin introduit

***Indiquez les taux de perte réellement enregistrés au cours des années passées

**** Insérez les lignes nécessaires

3.2 Demande confirmée/révisée de nouveaux vaccins (à communiquer à la Division des approvisionnements de l'UNICEF) pour 2009

Dans le cas d'un changement de forme vaccinale ou d'augmentation de votre demande, veuillez indiquer ci-après si la Division des approvisionnements de l'UNICEF vous a assuré de la disponibilité de la nouvelle quantité/forme des approvisionnements. **SO**

Veuillez fournir la feuille Excel de calcul de la demande de vaccins dûment complétée.

Remarques	
▪	<u>Introduction progressive</u> : veuillez ajuster le nombre d'enfants cible qui recevront les nouveaux vaccins, si une introduction progressive est envisagée. Si le nombre cible pour les trois doses du vaccin contre l'hépatite B et le vaccin anti-Hib est différent de celui des trois doses du DTC, veuillez donner les raisons de cette différence.
▪	<u>Pertes de vaccins</u> : les pays sont censés prévoir un maximum de perte de 50% pour un vaccin lyophilisé en flacons de 10 ou 20 doses, de 25% pour un vaccin liquide en flacons de 10 ou 20 doses et de 10% pour tous les vaccins (liquides ou lyophilisés) en flacons de 1 ou 2 doses.
▪	<u>Stock régulateur</u> : le stock régulateur est recalculé chaque année comme étant égal à 25% des besoins courants en vaccins.
▪	<u>Vaccins prévus en stock au début de l'année 2008</u> : ce nombre est calculé en comptant le solde courant des vaccins en stock, y compris le solde du stock tampon. Inscrivez zéro si tous les vaccins fournis pendant l'année en cours (y compris le stock tampon) seront probablement consommés avant le début de l'année suivante. Les pays n'ayant pas ou très peu de vaccins en stock sont priés de justifier l'utilisation des vaccins.
▪	<u>Seringues autobloquantes</u> : un facteur de perte de 1,11 est appliqué au nombre total de doses de vaccins demandées au Fonds, à l'exclusion des pertes de vaccins.
▪	<u>Seringues de reconstitution</u> : elles ne concernent que les vaccins lyophilisés. Inscrivez zéro pour les autres vaccins.
▪	<u>Réceptacles de sécurité</u> : un facteur de multiplication égal à 1,11 est appliqué aux réceptacles de sécurité pour tenir compte des zones où une boîte sera utilisée pour moins de 100 seringues.

Tableau 7: Taux et facteurs de perte

Taux de perte des vaccins	5%	10%	15%	20%	25%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	60%
Facteur de perte équivalent	1.05	1.11	1.18	1.25	1.33	1.43	1.54	1.67	1.82	2.00	2.22	2.50

3.3 Demande confirmée/révisée de soutien au titre de la sécurité des injections pour l'année 2009 **SO**

Tableau 8 : Fournitures estimées pour la sécurité de la vaccination pour les deux prochaines années avec (Utilisez un tableau par vaccin : BCG, DTC, rougeole et anatoxine tétanique et numérotez-les 8a, 8b, 8c etc.) Veuillez utiliser les mêmes objectifs qu'au tableau 5.

		Formule	Pour 2008	Pour 2009
A	Nombre cible d'enfants pour la vaccination(pour l'anatoxine tétanique : nombre de femmes enceintes cible) (1)	#		
B	Nombre de doses par enfant (pour l'anatoxine tétanique : nombre de femmes enceintes cible) (1)	#		
C	Nombre de doses de	A x B		
D	Seringues autobloquantes (+10% de pertes)	C x 1,11		
E	Stock régulateur de seringues autobloquantes (2)	C x 0,25		
F	Total de seringues autobloquantes	D + E		
G	Nombre de doses par flacon	#		
H	Facteur de perte des vaccins (3)	2 ou 1,6		
I	Nombre de seringues de reconstitution (+10% de pertes) (4)	C x H x 1,11/G		
J	Nombre de réceptacles de sécurité (+10% en plus)	(F + I) x 1,11/100		

1 Contribuez à hauteur de 2 doses maximum pour les femmes enceintes (estimation fournie par le total des naissances)

2 Le stock régulateur de vaccins et de seringues autobloquantes est fixé à 25%. Ce stock est ajouté au premier stock de doses nécessaires pour introduire la vaccination dans une zone géographique donnée. Inscrivez zéro pour les autres années.

3 Le facteur de perte standard sera utilisé pour faire le calcul des seringues de reconstitution. Il sera de 2 pour le BCG et de 1,6 pour la rougeole et la fièvre jaune.

4 Seulement pour les vaccins lyophilisés. Inscrivez zéro pour les autres vaccins.

Si la quantité de la demande actuelle diffère de celle qui est précisée dans la lettre d'approbation de GAVI, veuillez en donner les raisons.

4. Renforcement des systèmes de santé (RSS)

Cette partie ne doit être remplie que par les pays dont la demande de soutien RSS a été approuvée. Elle servira de rapport initial pour permettre le déblocage des fonds pour 2009. Par conséquent, les pays sont tenus de rendre compte des activités entreprises en 2007.

Début du soutien au renforcement des systèmes de santé : _____ (date)

Le soutien actuel au renforcement des systèmes de santé s'achèvera le : _____ (date)

Fonds reçus en 2007 : Oui/Non

Si oui, date de réception : (jj/mm/aaaa)

Si oui, montant total : \$US _____

Fonds déboursés à ce jour : \$US _____

Solde du versement restant dû : \$US _____

Montant demandé à déboursier en 2009 \$US _____

Les fonds sont-ils inscrits au budget (figurent-ils dans le budget du Ministère de la santé et du Ministère des finances) : Oui/Non

Si ce n'est pas le cas, veuillez en donner les raisons. Comment vous assurerez-vous que les fonds seront inscrits au budget ?

Veuillez fournir un exposé succinct du programme de soutien RSS comportant les principales activités réalisées, et mentionnant si les fonds ont été déboursés conformément au plan de mise en œuvre, les réalisations principales (surtout les impacts sur les programmes des services de santé, et notamment sur le programme de vaccination), les problèmes rencontrés et les solutions apportées ou prévues, et tout autre information importante que vous souhaiteriez communiquer à GAVI. Vous pouvez fournir des informations plus détaillées au tableau 10 pour indiquer par exemple si les activités ont été appliquées conformément au plan de mise en œuvre.

Des organisations de la société civile participent-elles à la mise en œuvre de la proposition RSS ? Dans l'affirmative, décrivez leur participation.

Si vous demandez une modification du plan de mise en œuvre et du calendrier de décaissement tel que définis dans la proposition, veuillez en donner les raisons et justifier la modification de votre demande de décaissement. Une ventilation plus détaillée des dépenses peut être donnée au tableau 9.

Veuillez annexer le compte-rendu de la(des) réunion(s) du CCSS où le déboursement des fonds et la demande de la tranche suivante ont été examinés. Prière d'annexer les plus récents rapport d'évaluation du secteur de la santé et rapport de vérification du compte sur lequel les fonds RSS sont transférés. C'est une condition du déblocage des fonds pour 2009.

Tableau 9. Dépenses RSS en 2007 pour des activités RSS et votre demande pour 2009. (En cas de changement de la demande pour 2009, veuillez en donner les raisons dans l'exposé ci-dessus).

Secteur du soutien	2007 (Dépenses)	2007 (Solde)	2009 (Demande)
Coûts des activités			
Objectif 1			
Activité 1.1			
Activité 1.2			
Activité 1.3			
Activité 1.4			
Objectif 2			
Activité 2.1			
Activité 2.2			
Activité 2.3			
Activité 2.4			
Objectif 3			
Activité 3.1			
Activité 3.2			
Activité 3.3			
Activité 3.4			
Coûts de soutien			
Coûts de gestion			
Coûts de soutien pour le S&E			
Assistance technique			
TOTAL DES COUTS			

Tableau 10. Activités RSS en 2007	
Principales activités	2007
Objectif 1	
Activité 1.1	
Activité 1.2	
Activité 1.3	
Activité 1.4	
Objectif 2	
Activité 2.1	
Activité 2.2	
Activité 2.3	
Activité 2.4	
Objectif 3	
Activité 3.1	
Activité 3.2	
Activité 3.3	
Activité 3.4	

Tableau 11. Indicateurs de référence						
Indicateur	Source des données	Valeur de la base de référence¹	Source²	Date de la base de référence	Objectif	Date butoir
1. Couverture nationale par le DTC3 (%)						
2. Nombre / % de districts atteignant ≥80% de couverture par le DTC3						
3. Taux de mortalité des enfants âgés de moins de cinq ans (pour 1000)						
4.						
5.						
6.						

Veuillez décrire si les objectifs ont bien été atteints, quels types de problèmes vous avez rencontrés en mesurant les indicateurs, comment le processus de suivi a été renforcé et si des changements ont été proposés.

¹ Si des données de référence ne sont pas disponibles, indiquez si la collecte de ces données est prévue et quand elle aura lieu.

² La source est importante pour faciliter l'accès aux données et vérifier leur concordance.

5. Liste de contrôle

Vérification du formulaire complété :

Point requis du formulaire :	Complété	Commentaires
Date de présentation		
Période pour laquelle le rapport est établi (année civile précédente)		
Signatures du Gouvernement		
Aval du CCI		
Informations données sur le SSV		
Informations données sur le CQD		
Informations données sur l'utilisation de l'indemnité d'introduction du vaccin		
Informations données sur la sécurité des injections		
Informations données sur le financement de la vaccination et la viabilité financière (progrès accomplis par rapport aux indicateurs du pays)		
Demande de nouveau vaccin y compris le cofinancement complétée et feuille de calcul Excel jointe		
Demande révisée de soutien au titre de la sécurité des injections complétée (le cas échéant)		
Informations données sur le RSS		
Comptes-rendus du CCI annexés au rapport		
Comptes-rendus du CCSS, rapport de vérification du compte pour les fonds RSS et rapport d'évaluation annuel du secteur de la santé annexés au rapport		

6. Commentaires

Commentaires du CCI/CCSS :

~ Fin ~